



**Istituto Comprensivo
CEGLIE - MANZONI LUCARELLI**

Via D.co Di Venere, 21/23 70129 BARI-CEGLIE

Tel. 0808653000

C.F.: 93423250724

baic846005@istruzione.it baic846005@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivoceglie.edu.it



PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' TRA SCUOLA E FAMIGLIA

Il Patto educativo di corresponsabilità mira alla costruzione di un'alleanza educativa tra la Famiglia e la Scuola; le parti assumono reciprocamente impegni e responsabilità per condividere regole e percorsi educativi nell'interesse dei minori coinvolti. Il Patto impegna le famiglie e la scuola a trasmettere valori positivi rivolti alla formazione dei futuri cittadini perché acquisiscano senso d'identità, responsabilità e rispetto dell'Altro. Impegna a condividere con la scuola l'osservanza di regole ispirate alla consapevolezza che la libertà personale di ognuno si realizza nel rispetto delle altrui libertà. Il patto educativo impegna a realizzare nell'istituto un clima inclusivo necessario all'apprendimento degli alunni ed è parte integrante del Regolamento d'Istituto.

I Docenti si impegnano a:

- Agire con la correttezza propria dei Pubblici Ufficiali;
- rispettare il proprio orario di servizio;
- creare a scuola un clima inclusivo di serenità, cooperazione e armonia;
- promuovere con gli alunni un clima di confronto e di reciprocità nel rispetto della diversità e delle differenze;
- motivare ogni alunno ad un apprendimento fondato sulle competenze previste dal modello europeo, utilizzando sia strategie consolidate sia strategie innovative;
- realizzare i curricoli verticali, le scelte organizzative e le metodologie didattiche elaborate nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- motivare alla famiglia la valutazione relativa al processo formativo e comunicare le eventuali difficoltà riscontrate nel rapporto con l'alunno;
- ricevere i genitori in colloqui periodici o su richiesta, compatibilmente con l'orario di servizio;
- generare processi educativi corretti, sicuri e consapevoli nell'uso delle nuove tecnologie digitali;
- rispettare e far rispettare eventuali disposizioni volte a tutelare la salute e la sicurezza di sé e degli altri, creando una cultura ed una educazione diffusa alla sicurezza;
- rispettare e far rispettare le disposizioni a tutela della privacy del minore e della famiglia, mantenendo il segreto professionale, con i doveri che il loro essere pubblici ufficiali comporta.
- Garantire correttezza e trasparenza dell'azione didattica e disciplinare e degli atti amministrativi attraverso un uso chiaro e tempestivo dei canali ufficiali di comunicazione e notifica dell'Istituto (Registro Elettronico, Sito web, mail istituzionale, telefono dell'istituto, Protocollo elettronico) , anche mediante azione di pubblicità e condivisione (Giornata della Trasparenza).
- In generale, informare gli studenti del Regolamento di Istituto e vigilare sul rispetto di questo.

I Genitori si impegnano a:

- Riconoscere ai Docenti e al Dirigente scolastico la funzione di Pubblico Ufficiale, che serve lo Stato secondo norma e superiore interesse, per cui ogni offesa, minaccia o atto ingiurioso rivolto agli stessi nell'esercizio delle loro funzioni assume rilievo penale ed è perseguibile a norma di legge
- in generale a prendere visione del PTOF di Istituto e ad accoglierne il progetto formativo ed educativo.
- in generale, prendere attenta visione del Regolamento di Istituto ed indurre il proprio figlio a rispettarlo.
- rispettare la Scuola in quanto Istituzione, sostenerla ed aiutarla nel percorso educativo secondo un comune progetto di vita del minore;
- instaurare un dialogo educato, costruttivo e collaborativo con i docenti e con il Dirigente Scolastico;
- coadiuvare la scuola nel realizzare l'autonomia personale del minore, sotto ogni aspetto;
- partecipare e collaborare ai momenti di vita scolastica anche extracurricolari che l'istituto propone (celebrazioni, open day, uscite sul territorio, mostre, spettacoli e progetti);
- informarsi costantemente per il tramite del Registro Elettronico e del Sito web di Istituto sull'andamento didattico e disciplinare del minore (assenze da giustificare, voti e note, messaggi dei docenti), e sulle comunicazioni amministrative (avvisi e circolari) dandone riscontro (presa visione), nella consapevolezza che ogni pubblicazione su tali canali ha valore legale di notifica;
- prevedere visione e firmare debitamente e tempestivamente le comunicazioni scritte (ad esempio, quelle relative alle uscite anticipate);
- custodire le credenziali di accesso genitori al Registro Elettronico e non consentire in alcun modo l'accesso ai minori ed usi impropri dello strumento da parte di questi.
- rispettare la professionalità dei docenti e del personale scolastico accedendo all'Istituto secondo modalità e orari indicati, e previo appuntamento prenotato su Registro Elettronico.
- non accedere alle aule e agli spazi scolastici non espressamente autorizzati durante il regolare svolgimento delle attività didattiche;
- partecipare attivamente e con regolarità agli incontri Scuola-Famiglia;
- rispettare gli orari scolastici deliberati dai competenti organi collegiali e limitare le uscite anticipate dei propri figli a soli casi di documentata necessità;
- giustificare le assenze dei figli nelle forme dovute;
- come da nota Regione Puglia n.6441 del 29.9.2022, presentare certificazione medica per i casi di assenza per infettive o parassitarie che richiedano profilassi specifiche a tutela del singolo e della comunità o in caso debbano essere presentati in altre regioni con altra regolamentazione;
- non chiedere al personale scolastico informazioni o moduli già disponibili all'utenza perché pubblicati sul Registro Elettronico, sito web di Istituto, su Amministrazione Trasparente.
- comunicare tempestivamente in segreteria didattica ogni variazione di indirizzo, di posta elettronica e di telefonia;
- consegnare in segreteria didattica la dovuta e completa documentazione in caso di delega a soggetti terzi autorizzati al prelievo del minore dai locali della scuola o autorizzazione all'uscita autonoma;
- generare, anche in famiglia, processi educativi vigilando sui minori circa l'uso corretto, sicuro e consapevole delle tecnologie digitali sin dalla prima infanzia;



Istituto Comprensivo
CEGLIE - MANZONI LUCARELLI

Via D.co Di Venere, 21/23 70129 BARI-CEGLIE
Tel. 0808653000
C.F.: 93423250724

baic846005@istruzione.it baic846005@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivoceglie.edu.it



- sostenere la scuola nella promozione di una corretta alimentazione per accompagnare i bambini, anche i più piccoli o gli anticipatori, nella graduale conquista dell'autonomia, a mensa o durante la merenda;
- far rispettare dai propri figli i locali della scuola con gli arredi e i materiali didattici in quanto bene comune, rispondendone in caso di danni arrecati deliberatamente;
- controllare che il/la proprio/a figlio/a non porti a scuola oggetti personali che non fanno parte del materiale scolastico richiesto e di cui la scuola non assume responsabilità;
- controllare che i propri figli abbiano in cartella il materiale scolastico richiesto per lo svolgimento delle lezioni (libri, diario, quaderni, penne, matite, album da disegno ecc.) ed abbigliamento consono e funzionale alle attività didattiche;
- ricordare giornalmente al/alla proprio/a figlio/a il divieto assoluto dell'uso del cellulare, facendo riferimento al telefono di istituto per ogni necessità.

Nella Scuola secondaria di I grado gli Alunni si impegnano a:

- essere informati del Regolamento di Istituto e rispettarlo;
- indossare un abbigliamento rispettoso e adeguato al contesto sia per decoro che per conformità alle attività da svolgere (non sono quindi consentiti ciabatte, pantaloncini, canotte, magliette corte, cappelli e occhiali da sole);
- rispettare gli orari scolastici d'ingresso e di uscita; ricordare che i ritardi vanno giustificati a firma del genitore secondo le modalità stabilite e che dopo tre ritardi gli alunni dovranno essere personalmente accompagnati dai genitori;
- non introdurre nei locali della scuola oggetti personali non indispensabili all'attività didattica, per ragioni di igiene, sicurezza e incolumità; ricordare che ove ciò avvenisse, la scuola declina ogni responsabilità in caso di smarrimento o deterioramento;
- recarsi in bagno uno per volta e solo con l'autorizzazione dei docenti;
- rispettare eventuali disposizioni volte a tutelare la salute e la sicurezza di sé e degli altri;
- confrontarsi con i pari e con il personale scolastico sempre e soltanto in toni civili ed educati;
- non far uso di cellulari;
- non girovagare nella scuola o soffermarsi nei corridoi della stessa quando usciti di classe per recarsi in bagno; non accedere in aule diverse dalla propria per chiamare compagni, disturbare docenti, chiacchierare con coetanei (anche durante pausa ricreazione);
- permanere nella propria aula durante la pausa per la ricreazione;
- accertarsi di aver messo nel proprio zaino tutto il materiale richiesto dai docenti, per lo svolgimento delle lezioni.
- non introdurre nella scuola alcol, tabacco, smart drugs o alcun tipo di sostanze psicotrope né dispositivi atti all'uso.



Istituto Comprensivo
CEGLIE - MANZONI LUCARELLI

Via D.co Di Venere, 21/23 70129 BARI-CEGLIE

Tel. 0808653000

C.F.: 93423250724

baic846005@istruzione.it baic846005@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivoceglie.edu.it



Il/i Genitore/i dichiara/no di aver preso visione del Regolamento d'Istituto e del Patto educativo di corresponsabilità e ne approva termini e contenuto.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa FRATE OLGA
