



Istituto Comprensivo
CEGLIE - MANZONI LUCARELLI

Via D.co Di Venere, 21/23 70129 BARI-CEGLIE

Tel. 0808653000

C.F.: 93423250724

baic846005@istruzione.it baic846005@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivoceglie.edu.it



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

I. C. "CEGLIE - MANZONI LUCARELLI"
BARI - CEGLIE
Prot. 0007883 del 30/07/2026
VII-5 (Uscita)

Albo
Amministrazione Trasparente
Sito web

OGGETTO: AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE/ESTERNE (collaborazioni plurime/ lavoro autonomo/ prestazione occasionale) DA IMPIEGARE COME ESPERTI e TUTOR per i percorsi formativi del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5-Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.*, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 -

CUP: I94D26001220007

CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-398

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** i Regolamenti (UE) 2021/1057, 2021/1058 e 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+
- VISTO** in particolare, il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" per lo sviluppo di competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative, di competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa, nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti;
- VISTO** l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021
- VISTA** la decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana
- VISTO** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001



**Istituto Comprensivo
CEGLIE - MANZONI LUCARELLI**

Via D.co Di Venere, 21/23 70129 BARI-CEGLIE

Tel. 0808653000

C.F.: 93423250724

baic846005@istruzione.it baic846005@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivoceglie.edu.it



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

- VISTO** il decreto-legge del 7 maggio 2024 n. 60 convertito con modifiche nella legge del 4 luglio 2024 n° 95 riguardante Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione. (24G00077)
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 0000038 del 06 marzo 2026 riguardante Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303
- PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 13 del Consiglio d'Istituto in data 7/1/2025 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 77 del 12/02/2026 con la quale sono state approvate le successive modificazioni ed integrazioni al P.T.O.F. per l'anno scolastico 2025/2026;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.79 del 12/2/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;
- VISTA** l'assunzione dell'iniziativa progettuale al bilancio dell'Istituzione scolastica per l'esercizio finanziario 2026 prot. n. 7736 del 22/07/2026
- VISTO** in particolare in particolare, che il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione"
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 0095165 del 24/04/2026, "azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060
- VISTA** la Nota autorizzativa M.I.M. prot. **AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026** di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, in risposta alla candidatura prot. n. **28406 del 06/05/2026**;
- VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di "**esperti e tutor**", per la corretta esecuzione del progetto in oggetto,
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- RITENUTO** per quanto sopra di poter procedere con avviso rivolto al personale INTERNO ed ESTERNO , per l'attuazione di percorsi di formazione distinti in tre moduli, come di seguito indicato:

	Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato	Destinatari	Sedi Ore
1	A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNPU-2026-398	Gestione consapevole dei processi dell'apprendimento	6.060,00 €	Docenti scuola dell'infanzia	30 h Plesso Ceglie
2	A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNPU-2026-398	Emozione sostenibile: il docente e i suoi confini nella relazione educativa	6.060,00 €	Docenti scuola primaria	30 h Plesso Ceglie
3	A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNPU-2026-398	Emozione Sostenibile II: il docente e i suoi confini nella relazione educativa	6.060,00 €	Docenti SS1G	30 h Plesso Manzoni Lucarelli



**Istituto Comprensivo
CEGLIE - MANZONI LUCARELLI**

Via D.co Di Venere, 21/23 70129 BARI-CEGLIE

Tel. 0808653000

C.F.: 93423250724

baic846005@istruzione.it baic846005@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivoceglie.edu.it



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

1. Gestione consapevole dei processi dell'apprendimento

Il **modulo n. 1**, della durata di 30 ore da svolgersi in presenza presso il plesso Ceglie, è destinato ai docenti di scuola dell'infanzia e verte su quattro aree tematiche: disturbi del linguaggio, disturbi dell'apprendimento, interventi pedagogici sui comportamenti problema con supervisioni in classe, benessere dei docenti. **Si richiede intervento di figure esperte di pedagogista e logopedista.**

Disturbi del linguaggio	Disturbi dell'apprendimento	Interventi Pedagogici sui Comportamenti Problema	Benessere Docenti e Prevenzione del Burnout
- Sviluppo fisiologico del linguaggio 0–6 anni - Segnali precoci di ritardo linguistico - Osservazione e documentazione in sezione - Gioco simbolico e comunicazione non verbale - Laboratorio: attività fonologiche e narrative	- Quadro normativo - osservazione precoce - gioco strutturato - segnali - di rischio DSA	- Regolazione emotiva nei bambini 3–6 anni - Appropriatezza e reciprocità nelle relazioni - Esperienza del sé e adattabilità - Gestione dei conflitti in sezione - Token economy adattata all'infanzia - Supervisione in sezione con sessione di restituzione e co-progettazione con team docente	- Riconoscere il Burnout - Fattori di Rischio e Protezione - Strategie di Coping e Resilienza - Lavoro di Gruppo e Peer Support

2. Emozione sostenibile: il docente e i suoi confini nella relazione educativa

Il **modulo n. 2**, della durata di 30 ore da svolgersi in presenza presso il plesso Ceglie, è destinato ai docenti di scuola primaria e verte sul tema del Benessere Educativo nella Scuola Primaria, attraverso Strategie per la Gestione della Classe, la Promozione delle Competenze Socio-Emotive e la Prevenzione del Disagio Scolastico, secondo la seguente articolazione: **Si richiede intervento di figure esperte di psicologi**

Unità 1 – Formazione teorica				
Comprendere lo sviluppo del bambino e i bisogni educativi	Gestione positiva della classe	Competenze socio-emotive	Comunicazione scuola-famiglia	Benessere docente
Unità 2 – Laboratorio esperienziale				
Osservazione funzionale del comportamento - Modello ABC (Antecedente- Comportamento- Conseguenza).	Role Playing	Costruzione di interventi educativi	Supervisione di casi	Piano personale di miglioramento professionale

3. Emozione Sostenibile II: il docente e i suoi confini nella relazione educativa

Il **modulo n.3** propone un percorso integrato di 30 ore rivolto ai docenti di Scuola Secondaria di Primo grado che combina psicologia dell'adolescenza, educazione socio-emotiva, orientamento, cittadinanza digitale, benessere docente e progettazione educativa, con particolare



**Istituto Comprensivo
CEGLIE - MANZONI LUCARELLI**

Via D.co Di Venere, 21/23 70129 BARI-CEGLIE

Tel. 0808653000

C.F.: 93423250724

baic846005@istruzione.it baic846005@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivoceglie.edu.it



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

attenzione ai bisogni delle scuole operanti in contesti medio-poveri, secondo la seguente articolazione. **Si richiede intervento di figure esperte di psicologi**

Unità 1 – Formazione teorica				
<u>Comprendere l'adolescenza oggi</u> Contenuti - sviluppo neuropsicologico; - costruzione dell'identità; - cambiamenti emotivi; - vulnerabilità adolescenziale; - fattori di protezione.	<u>Motivazione, appartenenza e successo scolastico</u> Contenuti - motivazione intrinseca; - teoria dell'autodeterminazione; - engagement; - mindset di crescita; - autoefficacia.	<u>Educazione socio-emotiva e benessere</u> Contenuti - modello CASEL; - competenze socio-emotive; - prevenzione del disagio; - promozione della resilienza; - clima scolastico.	<u>Orientamento e progetto di vita</u> Contenuti - orientamento permanente; - competenze orientative; - supporto alla scelta; - costruzione del progetto personale; - contrasto alla dispersione.	<u>Cittadinanza digitale e prevenzione del cyberbullismo</u> Contenuti - benessere digitale; - educazione ai media; - uso responsabile delle tecnologie; - prevenzione del cyberbullismo; - costruzione dell'identità online.
Unità 2- Laboratorio esperienziale				
Lettura del disagio adolescenziale – Analisi casi reali	Competenze socio-emotive e gestione della classe – Tecniche e Metodi	Orientamento e motivazione – Percorsi Orientativi Personali	Supervisione psicologica e lavoro di rete	Progettazione di un Piano di Benessere e Inclusione

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi:

Percorsi Formativi	N° percorsi	N° figure ESPERTO	N° Figure TUTOR	Ore di impegno per percorso
Gestione consapevole dei processi dell'apprendimento	01	01	01	30h
Emozione sostenibile: il docente e i suoi confini nella relazione educativa	01	01	01	30h
Emozione Sostenibile II: il docente e i suoi confini nella relazione educativa	01	01	01	30h

- Per l'incarico affidato in qualità di **ESPERTO** e per le ore previste **il compenso è di 70,00 euro/ora** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.
- Per l'incarico affidato in qualità di **TUTOR** e per le ore previste **il compenso è di 30,00 euro/ora** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.



**Istituto Comprensivo
CEGLIE - MANZONI LUCARELLI**

Via D.co Di Venere, 21/23 70129 BARI-CEGLIE

Tel. 0808653000

C.F.: 93423250724

baic846005@istruzione.it baic846005@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivoceglie.edu.it



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 31/08/2027.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13:00 del 26/08/2026** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo baic846005@pec.istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 2**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 9) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

Art. 4 Partecipazione

E' possibile **candidarsi per uno o più ruoli** purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

Nell'attribuzione dell'incarico, verrà pertanto stilata una graduatoria per ciascun ruolo, esclusivamente in relazione al punteggio ottenuto a seguito della valutazione.

A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà indetto nuovo avviso rivolto all'esterno oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato per appurare il reale possesso dei requisiti di accesso. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.



**Istituto Comprensivo
CEGLIE - MANZONI LUCARELLI**

Via D.co Di Venere, 21/23 70129 BARI-CEGLIE

Tel. 0808653000

C.F.: 93423250724

baic846005@istruzione.it baic846005@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivoceglie.edu.it



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in qualunque caso non fosse possibile, per il candidato, rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 - Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 - Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare, durante il percorso, valutazioni periodiche/finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il GRUPPO NIV e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno
- Rispettare in modo stringente le Istruzioni operative PN21-27 di cui ai relativi Manuali e tutti gli eventuali aggiornamenti (da ultimo anche la nota MIM 167521 del 30.6.2026)

Requisiti minimi di accesso al ruolo di esperto

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

- laurea magistrale nella disciplina o in una delle discipline previste nella tematica del percorso
in alternativa
- essere in possesso di certificate competenze nella tematica del percorso formativo, comprovabili in funzione di specializzazioni, attestazioni o di certificazioni in merito a corsi di formazione seguiti o erogati



**Istituto Comprensivo
CEGLIE - MANZONI LUCARELLI**

Via D.co Di Venere, 21/23 70129 BARI-CEGLIE

Tel. 0808653000

C.F.: 93423250724

baic846005@istruzione.it baic846005@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivoceglie.edu.it



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*
- *Rispetta in modo stringente le Istruzioni operative PN21-27 di cui ai relativi Manuali e tutti gli eventuali aggiornamenti (da ultimo anche la nota MIM 167521 del 30.6.2026)*

Requisiti minimi di accesso al ruolo di tutor

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Olga Frate.

Il presente Decreto Dirigenziale è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica <https://www.istitutocomprensivoceglie.edu.it> all'Albo online e nella sezione dedicata di Amministrazione trasparente, per la massima diffusione.

Il RUP
La Dirigente Scolastica
prof.ssa Olga Frate

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

OLGA FRATE
30.07.2026 13:55:30
CEST